



# Gemeenschappelijke regeling beheer grondwateronttrekking Delft noord

*versie 1.9*

*23 maart 2009*

Gr beheer grondwateronttrekking Delft noord  
Phoenixstraat 32  
2611 AL Delft

Postbus 3061  
2601 DB Delft

Telefoon (015) 212 4968  
Fax (015) 260 8108  
E-mail [info@hhdelfland.nl](mailto:info@hhdelfland.nl)

## Inhoudsopgave

### **Gemeenschappelijke regeling beheer grondwateronttrekking Delft noord**

Hoofdstuk 1	Algemene bepalingen	3	
Hoofdstuk 2	Taken en bevoegdheden van het lichaam	3	
	§ 1	Algemene bepaling	3
	§ 2	Bevoegdheidsverdeling	3
	§ 3	Openbaarheid van informatie	4
	§ 4	Informatie en verantwoording	4
	§ 5	Taken	4
Hoofdstuk 3	Inrichting, samenstelling en werkwijze van het bestuur	5	
	§ 1	Algemene bepaling	5
	§ 2	Het algemeen bestuur	5
	§ 3	Het dagelijks bestuur	6
	§ 4	De voorzitter	7
	§ 5	Overige bepalingen	7
Hoofdstuk 4	Personeel	7	
Hoofdstuk 5	Financiële bepalingen	8	
	§ 1	De begroting en rekening van het lichaam	8
	§ 2	Doorberekening van kosten	9
	§ 3	Deelnameverplichting	9
Hoofdstuk 6	Toetreding, uittreding, wijziging en opheffing	10	
Hoofdstuk 7	Archiefbescheiden	11	
Hoofdstuk 8	Aansprakelijkheid	11	
Hoofdstuk 9	Geschillen	11	
Hoofdstuk 10	Slotbepalingen	11	
Bijlage	Toelichting Gr	13	

## Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

### Artikel 1

In deze regeling en de daarop berustende besluiten wordt verstaan onder:

- a. het lichaam: het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 2, eerste lid;
- b. provinciale staten: provinciale staten van Zuid-Holland;
- c. de raad: de raad van de gemeente Delft;
- d. de verenigde vergadering: het algemeen bestuur van het Hoogheemraadschap van Delfland;
- e. de deelnemers: de aan deze Gemeenschappelijke regeling deelnemende (dagelijkse besturen van de) gemeente Delft, het Hoogheemraadschap van Delfland en de provincie Zuid-Holland;
- f. de wet: de Wet gemeenschappelijke regelingen;
- g. bestuursorgaan: een bestuursorgaan van een van de deelnemers als bedoeld in de Algemene wet bestuursrecht;
- h. regeling: Gemeenschappelijke regeling beheer grondwateronttrekking Delft noord.

### Artikel 2

1. Er is een openbaar lichaam, genaamd Gemeenschappelijke regeling beheer grondwateronttrekking Delft noord.
2. Het lichaam is rechtspersoon. Het is gevestigd te Delft.
3. Het lichaam wordt ingesteld met het oog op het beheer - zolang als dit door de deelnemers nodig wordt geacht - van de grondwateronttrekking Delft noord.

## Hoofdstuk 2 Taken en bevoegdheden van het lichaam

### § 1. Algemene bepaling

#### Artikel 3

Het lichaam heeft, in het kader van de in artikel 2, derde lid, vermelde zorg, tot taak het beheren - zo lang als de deelnemers dit nodig achten - van de grondwateronttrekking Delft noord.

Ten behoeve van deze taak mag het lichaam naast het nemen van (dagelijkse) beheerbeslissingen en het (laten) uitvoeren van onderzoek naar (mogelijk alternatieve) aanwending van het opgepompte water en de effecten van het grondwaterbeheer, zo nodig, (onroerende) zaken verwerven, vergunningen aanvragen en vergunninghouder zijn.

Bovenstaande wordt toegelicht in een separate notitie die deel uitmaakt van deze regeling.

### § 2. Bevoegdheidsverdeling

#### Artikel 4

1. Met betrekking tot de uitoefening van de in artikel 3 genoemde taak berust bij het algemeen bestuur alle bevoegdheid, die niet bij of krachtens deze regeling aan het dagelijks bestuur of aan de voorzitter is opgedragen.
2. Naast de uitoefening van taken en bevoegdheden op grond van het elders in deze regeling bepaalde, is het algemeen bestuur in ieder geval belast met en bevoegd tot:
  - a. het doen van voorstellen aan de deelnemers omtrent toetreding tot, uittreding uit, wijziging van of opheffing van de regeling;
  - b. het aangaan van geldleningen en van rekening-courantovereenkomsten;
  - c. het uitlenen van gelden en het waarborgen van geldleningen door anderen aan te gaan;
  - d. het kopen, ruilen, vervreemden, bezwaren en in erfpacht aannemen of uitgeven van roerende of onroerende zaken;
  - e. het doen van uitgaven voordat de begroting of begrotingswijziging, waarbij deze uitgaven zijn geraamd, is goedgekeurd;
  - f. het voeren van rechtsgedingen en beroepsprocedures;
  - g. het berusten in een tegen het lichaam ingestelde rechtsvordering.

## **Artikel 5**

Naast de uitoefening van taken en bevoegdheden op grond van het elders in deze regeling bepaalde is het dagelijks bestuur belast met en bevoegd tot:

- a. het dagelijks beheer van de grondwateronttrekking; toezicht op de naleving van de vergunningen waarover het lichaam beschikt;
- b. het toezicht op de grondwateronttrekking;
- c. de voorbereiding van alles waarover in de vergadering van het algemeen bestuur zal worden beraadslaagd en besloten;
- d. de uitvoering van de besluiten van het algemeen bestuur;
- e. het toezicht op het beheren van de financiën van het lichaam;
- f. het toezicht op het beheren van de eigendommen van het lichaam;
- g. het verhuren, verpachten of op andere wijze in gebruik geven van eigendommen van het lichaam;
- h. het huren en pachten ten behoeve van het lichaam;
- i. het voorstaan van de belangen van het lichaam bij andere overheden en andere instellingen, diensten of personen, waarmee contact voor het lichaam van belang is;
- j. het sluiten van overeenkomsten met derden.

### **§ 3. Openbaarheid van informatie**

## **Artikel 6**

Het algemeen bestuur van het lichaam stelt nadere regels omtrent de openbaarheid van informatie als bedoeld in de Wet openbaarheid van bestuur, met als uitgangspunten:

- a. de verantwoordelijkheid voor het verschaffen van informatie berust bij dat bestuursorgaan van het lichaam, dat het rechtstreeks aangaat;
- b. indien informatieverschaffing belangrijke maatschappelijke of politieke gevolgen kan hebben, dient de deelnemer op wiens rechtsgebied die informatie betrekking heeft, te worden gehoord.

### **§ 4. Informatie en verantwoording**

## **Artikel 7**

1. De leden van het dagelijks bestuur zijn, tezamen en ieder afzonderlijk, aan het algemeen bestuur verantwoording verschuldigd voor het door hen gevoerde bestuur.
2. Zij geven ongevraagd aan het algemeen bestuur alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het dagelijks bestuur te voeren en gevoerde bestuur nodig is, tenzij het algemeen belang zich daartegen verzet.
3. Zij geven, tezamen dan wel afzonderlijk, aan het algemeen bestuur, wanneer dit bestuur of een of meer leden daarvan hierom verzoekt, alle gevraagde inlichtingen, tenzij het algemeen belang zich daartegen verzet.
4. Het reglement van orde voor het algemeen bestuur regelt de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan het in de tweede en derde lid bepaalde.
5. Het bepaalde in de voorgaande leden is van overeenkomstige toepassing op de voorzitter voor het door hem gevoerde bestuur.

## **Artikel 8**

1. Het algemeen en het dagelijks bestuur verstrekken aan de raad respectievelijk aan provinciale staten en de verenigde vergadering alle inlichtingen die door een of meer leden van die bestuursorganen worden verlangd, tenzij het algemeen belang zich daartegen verzet. Het reglement van orde van het betreffende bestuur regelt de wijze waarop hieraan uitvoering wordt gegeven.
2. Een lid van het algemeen bestuur verschaft aan het bestuursorgaan dat hem heeft aangewezen alle inlichtingen, die door dit bestuursorgaan of een of meer leden daarvan worden verlangd, op de wijze die door dit bestuursorgaan is bepaald, tenzij het algemeen belang zich daartegen verzet.
3. Een lid van het algemeen bestuur is aan het bestuursorgaan dat hem heeft aangewezen verantwoording verschuldigd voor het door hem in dat bestuur gevoerde beleid, op de wijze die door dat bestuursorgaan is bepaald.

### **§ 5. Taken**

## **Artikel 9**

1. Het lichaam heeft in ieder geval tot taak het beheer - zo lang als nodig wordt geacht - van de grondwateronttrekking Delft noord.

2. Het lichaam kan, met inachtneming van het bepaalde in de volgende leden, adviserende, ondersteunende en uitvoerende werkzaamheden verrichten op het gebied van de zorg voor de grondwateronttrekking Delft noord.
3. Met betrekking tot de uitvoering en nadere invulling van de in de vorige leden genoemde werkzaamheden worden door of namens het dagelijks bestuur en elk van de deelnemers afspraken gemaakt, die schriftelijk worden vastgelegd.

## **Hoofdstuk 3 Inrichting, samenstelling en werkwijze van het bestuur**

### **§ 1. Algemene bepaling**

#### **Artikel 10**

Het bestuur van het lichaam bestaat uit het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter.

### **§ 2. Het algemeen bestuur**

#### **Artikel 11**

1. Het dagelijks bestuur van de deelnemende bestuursorganen wijzen ieder een regulier lid van het algemeen bestuur van het lichaam aan, alsmede een lid van het algemeen bestuur dat beoogd lid is van het dagelijks bestuur.
2. Deelnemers hebben bij de besluitvorming in het algemeen bestuur 1 stem.
3. Deelnemers kunnen voor de door hen benoemde leden van het algemeen bestuur plaatsvervangende leden aanwijzen, die de door hen benoemde leden bij ontstentenis of verhindering vervangen. Het bepaalde in deze regeling ten aanzien van de leden van het algemeen bestuur is op de plaatsvervangende leden van overeenkomstige toepassing.
4. Het algemeen bestuur stelt een reglement van orde op waarin wordt bepaald op welke wijze de stemverhouding als gegeven in het tweede lid van dit artikel kan worden gewijzigd.

#### **Artikel 12**

1. De aanwijzing van de leden van het algemeen bestuur vindt plaats in de eerste vergadering van de respectievelijke bestuursorganen van de betreffende deelnemer in nieuwe samenstelling, te houden op de dag met ingang waarvan deze bestuursorganen in oude samenstelling aftreden.
2. De leden van het algemeen bestuur van het lichaam treden af op de dag met ingang waarvan de leden van het bestuursorgaan aftreden van de deelnemer die het betreffende lid heeft aangewezen.
3. Het aanwijzen ter vervulling van plaatsen die om een andere reden dan bedoeld in het tweede lid openvallen, vindt plaats binnen een maand nadat die plaatsen zijn opengevallen.
4. De leden van het algemeen bestuur kunnen te allen tijde ontslag nemen. Van dit ontslag stellen zij de voorzitter van het algemeen bestuur, alsmede het orgaan dat hen heeft aangewezen, op de hoogte.
5. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt van rechtswege, zodra men ophoudt lid of voorzitter te zijn van het orgaan waardoor men krachtens het bepaalde in artikel 11 is aangewezen.
6. Het bestuursorgaan dat een vertegenwoordiger in het algemeen bestuur heeft aangewezen, kan deze vertegenwoordiger ontslaan, indien deze het vertrouwen van dit bestuursorgaan niet meer bezit. Artikel 50 van de Gemeentewet, dan wel artikel 50 van de Provinciewet dan wel hoofdstuk 8 van de Sectorale Arbeidsvoorwaardenregelingen Waterschapspersoneel is van overeenkomstige toepassing. Op het ontslagbesluit is artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht niet van toepassing.

#### **Artikel 13**

1. Een lid van het bestuur van het lichaam mag:
  - a. niet als advocaat, gemachtigde of adviseur werkzaam zijn ten behoeve van de wederpartij van het lichaam of ten behoeve van het bestuur van het lichaam in geschillen;
  - b. niet als vertegenwoordiger of adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden tot het met het openbaar lichaam aangaan van:
    - 1e. overeenkomsten als bedoeld in onderdeel c;
    - 2e. overeenkomsten tot het leveren van onroerende zaken aan het lichaam;
  - c. rechtstreeks noch middellijk een overeenkomst aangaan betreffende:
    - 1e. het aannemen van werk ten behoeve van het lichaam;
    - 2e. het buiten dienstbetrekking tegen beloning doen van verrichtingen ten behoeve van het lichaam;
    - 3e. het leveren van roerende zaken anders dan om niet aan het lichaam;

- 4e. het verhuren aan het openbaar lichaam van enig goed, met uitzondering van onroerende zaken;
  - 5e. het verwerven van betwiste vorderingen ten laste van het lichaam;
  - 6e. het van het lichaam ondershands verwerven van onroerende zaken of beperkte rechten waaraan deze zijn onderworpen;
  - 7e. het ondershands huren of pachten van het lichaam.
2. Van het bepaalde in het eerste lid onder c kan Onze Minister van Binnenlandse Zaken ontheffing verlenen.
  3. Wanneer is gehandeld in strijd met het bepaalde in het eerste lid, in samenhang gelezen met artikel 20 van de wet is artikel X 7, eerste tot en met vijfde lid, van de Kieswet van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 14**

1. Het algemeen bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden vast.
2. Het algemeen bestuur vergadert jaarlijks ten minste tweemaal.
3. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar.
4. De deuren worden gesloten wanneer een der aanwezigen daarom verzoekt of de voorzitter het nodig oordeelt.
5. Het algemeen bestuur beslist vervolgens of met gesloten deuren wordt vergaderd.

#### **Artikel 15**

Het algemeen bestuur kan in een besloten vergadering, op grond van de belangen, genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur, omtrent het in die vergadering met gesloten deuren behandelde en omtrent de inhoud van de stukken welke aan het algemeen bestuur worden overgelegd, geheimhouding opleggen. Deze wordt door hen die bij de behandeling aanwezig waren en allen die van het behandelde of de stukken kennisdragen, in acht genomen, totdat het algemeen bestuur haar opheft.

### **§ 3. Het dagelijks bestuur**

#### **Artikel 16**

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit 3 leden, te weten: de voorzitter en twee leden.
2. De leden van het dagelijks bestuur worden door en uit het algemeen bestuur aangewezen.
3. De eventuele benoeming van plaatsvervangende leden wordt door het dagelijks bestuur in een reglement geregeld.
4. De aanwijzing tot lid of plaatsvervangend lid vindt plaats op bindende voordracht van het (de) betreffende college('s) dat (die) het betreffende lid heeft (hebben) voorgedragen.
5. De leden hebben ieder 1 stem.
6. De leden van het dagelijks bestuur treden af met ingang van de dag waarop zij krachtens het bepaalde in artikel 12, tweede lid, aftreden uit het algemeen bestuur.
7. De aanwijzing van leden van het dagelijks bestuur ter vervulling van plaatsen die krachtens het bepaalde in het voorgaande lid zijn opengevallen, vindt plaats in de eerste vergadering van het algemeen bestuur in nieuwe samenstelling, volgend op de dag waarop die plaatsen zijn opengevallen.
8. Tussentijds verlies van het lidmaatschap van het algemeen bestuur brengt terstond verlies van het lidmaatschap van het dagelijks bestuur mee.
9. Een lid van het dagelijks bestuur kan te allen tijde ontslag nemen. Hij doet daarvan schriftelijke mededeling aan het algemeen bestuur. Een lid dat ontslag heeft genomen, blijft niettemin zijn betrekking waarnemen totdat zijn opvolger die heeft aanvaard.
10. Het algemeen bestuur kan een of meer leden van het dagelijks bestuur ontslag verlenen, indien dezen het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezitten.
11. De aanwijzing ter vervulling van een plaats die tussentijds openvalt, geschiedt zo spoedig mogelijk.

#### **Artikel 17**

Het dagelijks bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden vast, dat aan het algemeen bestuur wordt toegezonden.

#### **Artikel 18**

1. In de vergadering van het dagelijks bestuur kan slechts worden beraadslaagd en besloten,

- indien meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden tegenwoordig is.
2. Indien het vereiste aantal leden niet tegenwoordig is, belegt de voorzitter opnieuw een vergadering.

#### **§ 4. De voorzitter**

##### **Artikel 19**

1. De voorzitter wordt door en uit het algemeen bestuur aangewezen op voordracht van het dagelijks bestuur van het Hoogheemraadschap van Delfland.
2. De voorzitter is tevens voorzitter van het algemeen bestuur en voorzitter van het dagelijks bestuur.

##### **Artikel 20**

1. De stukken die van het algemeen of van het dagelijks bestuur uitgaan, worden door de voorzitter ondertekend.
2. De voorzitter vertegenwoordigt het lichaam in en buiten rechte; hij kan deze vertegenwoordiging aan een door hem aan te wijzen gemachtigde opdragen.

#### **§ 5. Overige bepalingen**

##### **Artikel 21**

1. Het algemeen bestuur kan, naast commissies van advies, commissies instellen met het oog op de behartiging van bepaalde belangen.
2. De instelling van commissies, de regeling van haar bevoegdheden en samenstelling alsmede de vaststelling van andere nadere regelingen met betrekking tot het functioneren van de commissies, geschiedt overeenkomstig het bepaalde in de artikelen 24 respectievelijk 25 juncto 52, eerste lid, onder e, f, g en h van de wet.

##### **Artikel 22**

1. Het algemeen bestuur kan, met inachtneming van het bepaalde in artikel 21 juncto 52, eerste lid, onder c en 76 van de wet, een regeling vaststellen voor een vergoeding voor de werkzaamheden en een tegemoetkoming in de kosten van de leden van bestuur van het lichaam.
2. Ten aanzien van de werkzaamheden en de kosten van de leden van commissies, ingesteld met het oog op de behartiging van bepaalde belangen, is het bepaalde in het vorige lid van overeenkomstige toepassing.

##### **Artikel 23**

1. Het algemeen bestuur wijst een ambtelijk secretaris aan van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.
2. De secretaris is in de vergaderingen van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur aanwezig.
3. De stukken die van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur uitgaan, worden door de secretaris mede-ondertekend.
4. Het dagelijks bestuur regelt de plaatsvervanging van de secretaris.

## **Hoofdstuk 4 Personeel**

##### **Artikel 24**

1. Er worden dienstverleningsovereenkomsten dan wel contracten gesloten voorzover de taakuitvoering plaatsvindt vanuit de organisatie van de deelnemende partijen.
2. Het dagelijks bestuur is, binnen het raam van de door het algemeen bestuur vastgestelde formatie, belast met het aanstellen als ambtenaar, het tewerkstellen op arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht en met het schorsen en ontslaan van het personeel van het lichaam.

##### **Artikel 25**

Op het personeel in dienst van het lichaam zijn de rechtspositieregelingen die zijn of zullen worden vastge-

stelt voor het personeel in dienst van het Hoogheemraadschap van Delfland van overeenkomstige toepassing.

## **Hoofdstuk 5 Financiële bepalingen**

### **§ 1. De begroting en rekening van het lichaam**

#### **Artikel 26**

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

#### **Artikel 27**

1. Het algemeen bestuur stelt de begroting vast in het jaar voorafgaande aan dat waarvoor zij dient.
2. Het dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan Onze Minister van Binnenlandse Zaken.
3. Het algemeen bestuur stelt de jaarrekening vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.
4. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan Onze Minister van Binnenlandse Zaken.

#### **Artikel 28**

1. Het dagelijks bestuur zendt de ontwerp-begroting zes weken voordat zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden, onderscheidenlijk zes weken voordat zij door het lichaam wordt vastgesteld, toe aan de raad, aan provinciale staten en de verenigde vergadering.
2. De ontwerp-begroting wordt door de zorg van de deelnemende gemeente, provincie en het Hoogheemraadschap voor een ieder ter inzage gelegd en, tegen betaling van de kosten, algemeen verkrijgbaar gesteld. Artikel 190, tweede en derde lid, van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.
3. De raad, provinciale staten en de verenigde vergadering kunnen bij het dagelijks bestuur hun zienswijze over de ontwerp-begroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin deze zienswijze is verrat bij de ontwerp-begroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.
4. Het algemeen bestuur stelt de begroting van het lichaam vast uiterlijk per 1 juni in het jaar voorafgaande aan dat waarvoor zij dient.
5. Nadat deze is vastgesteld, zendt het algemeen bestuur, zo nodig, de begroting aan de raad, aan provinciale staten en aan de verenigde vergadering die ter zake bij Onze Minister van Binnenlandse Zaken hun zienswijze naar voren kunnen brengen.
6. Het bepaalde in het eerste, derde en vijfde lid is mede van toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting.
7. Van het bepaalde in het zesde lid kan worden afgeweken ten aanzien van begrotingswijzigingen, die
  - a. het totaalbedrag van de begroting niet aantasten,
  - b. geen afwijking inhouden van het te voeren algemeen en financieel beleid.

#### **Artikel 29**

1. Van de rechtmatigheid van de inkomsten en uitgaven van het openbaar lichaam wordt door het dagelijks bestuur over het verstreken kalenderjaar verantwoording gedaan aan het algemeen bestuur, onder overlegging van de jaarrekening met toelichting.
2. Het dagelijks bestuur voegt bij het voorstel voor de rekening een verslag van een onderzoek naar de deugdelijkheid van de rekening, ingesteld door de overeenkomstig artikel 31, 2<sup>de</sup> lid, aangewezen deskundige.
3. Het algemeen bestuur onderzoekt de jaarrekening en stelt de rekening van het lichaam vast uiterlijk 1 mei, volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft en zendt deze vervolgens aan de minister van Binnenlandse Zaken.
4. De vaststelling van de rekening strekt het dagelijks bestuur tot décharge, behoudens indien later valsheid in geschrifte of andere onregelmatigheden mochten komen vast te staan.



### **Artikel 30**

Het algemeen bestuur stelt door middel van een financiële verordening en treasurystatuut regels vast met betrekking tot de organisatie van de financiële administratie en het financieel beheer van het lichaam.

### **Artikel 31**

1. Het algemeen bestuur stelt door middel van een controleprotocol annex toetsingskader regels vast voor de controle op het financiële beheer en op de inrichting van de financiële organisatie. Deze regels dienen te waarborgen, dat de rechtmatigheid, doelmatigheid en de doeltreffendheid van het financiële beheer en op de inrichting van de financiële organisatie worden getoetst.
2. Het algemeen bestuur wijst een accountant aan, als bedoeld in art. 393 lid 1 van Boek 2 van het Burgerlijk wetboek, belast met de controle van de jaarrekening, en het daarbij verstrekken van een accountantsverklaring en het uitbrengen van een verslag van bevindingen.

## **§ 2. Doorberekening van kosten**

### **Artikel 32**

1. De deelnemers betalen uiterlijk 15 februari, 15 mei, 15 augustus en 15 november een voorschot in de kosten van het lopende boekjaar ten bedrage van 25% van het jaarbudget.
2. Naar aanleiding van de administratie over de afzonderlijke kwartalen kan het dagelijks bestuur bepalen dat een van het in het eerste lid bedoelde bedrag afwijkend voorschot wordt betaald.
3. Uiterlijk 1 maart vindt per deelnemer een eerste afrekening plaats over het voorafgaande boekjaar overeenkomstig het ontwerp van de voorlopige rekening.
4. De definitieve afrekening vindt plaats binnen 1 maand na vaststelling van de rekening.

### **Artikel 33**

1. De deelnemers zullen er steeds zorg voor dragen dat het lichaam te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen jegens derden te voldoen.
2. Indien aan het algemeen bestuur van het lichaam blijkt dat een deelnemer weigert deze uitgaven op de begroting te zetten, doet het algemeen bestuur onverwijld aan gedeputeerde staten het verzoek over te gaan tot toepassing van de artikelen 194 en 195 Gemeentewet, respectievelijk een verzoek aan de Minister tot toepassing van artikelen 198 en 199 Provinciewet. Met betrekking tot het Hoogheemraadschap van Delfland is artikel 104 van de Waterschapswet van toepassing.

## **§ 3. Deelnameverplichting**

### **Artikel 34**

1. Met het oog op de voor hen uit te voeren taken als bedoeld in artikel 2, derde lid, verbinden de deelnemers zich tot de financiële verplichtingen welke na goedkeuring zijn opgenomen in de begroting, inclusief de eerste wijziging daarop, als vertaling van de personele en materiële inzet ten behoeve van de uitvoering van die taken. De bedragen worden jaarlijks gecorrigeerd met het nader bepaalde prijsindexcijfer.
2. Het in het eerste lid bepaalde is mede van toepassing voor nieuwe deelnemers, met dien verstande dat als uitgangspunt geldt de goedgekeurde begroting, inclusief wijzigingen van het 1e volledige jaar na toetreding.
3. Overeengekomen wordt dat (het college van Gedeputeerde Staten van) de provincie Zuid-Holland na 5 jaren na het in werking treden van de regeling hier niet langer deel van zal uitmaken.

## **Hoofdstuk 6 Toetreding, uittreding, wijziging en opheffing**

### **Artikel 35**

1. Toetreding door andere gemeenten vindt plaats, indien de meerderheid in het algemeen bestuur daarin bewilligt.
2. Het algemeen bestuur doet het nodige om de gevolgen van toetreding te regelen.
3. Het algemeen bestuur stelt bij besluit normen, voorwaarden en verplichtingen voor de toetredende deelnemer vast.
4. De toetreding gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgende op die waarin de voor de toetreding noodzakelijke wijziging van de regeling in werking is getreden.

#### **Artikel 36**

1. Een deelnemer kan uittreden, indien de meerderheid in het algemeen bestuur instemt met de afwikkeling van de financiële en organisatorische gevolgen daarvan.
2. Een deelnemer - waaronder begrepen de huidige deelnemers - kan niet uittreden binnen vijf volle jaren na het in werking treden van deze gemeenschappelijke regeling, wanneer de deelnemer niet de maatregelen heeft genomen zoals deze voortkomen uit het onderzoek van Deltares (rapport "Grondwatereffecten aan de oppervlakte (gebracht); kenmerk 2008-U-R0960/A)", of hierop volgend onderzoek.
3. Na ommekomst van voornoemde periode kan een deelnemer uittreden met inachtneming van een opzegtermijn van 1 jaar, ingaande op 1 januari van enig jaar. Daartoe strekkende besluiten van de bestuursorganen van de uittredende deelnemer worden aan het algemeen bestuur toegezonden.
4. Het derde lid is niet van toepassing op de provincie Zuid-Holland.
5. Het algemeen bestuur stelt bij besluit normen, voorwaarden en verplichtingen voor de uittredende deelnemer vast, waaronder het betalen van een uittredingsvergoeding in een of meer jaartermijnen. Het algemeen bestuur regelt in het besluit tevens de andere gevolgen van de uittreding voor de deelnemer en het lichaam.
6. De uittredingsvergoeding wordt vastgesteld met inachtneming van het volgende:
  - a. de accountant van het lichaam en de accountant van de deelnemer die wenst uit te treden benoemen gezamenlijk een derde onafhankelijk deskundige die de hoogte van de uittredingsvergoeding zal vaststellen;
  - b. voorafgaand aan de benoeming van de onafhankelijk deskundige wordt de formule voor de vaststelling van de hoogte van de uittredingsvergoeding door het algemeen bestuur vastgesteld;
  - c. de vaststelling van de uittredingsvergoeding door de onafhankelijk deskundige is bindend voor de uittredende deelnemer en voor het lichaam.

#### **Artikel 37**

1. Een deelnemer kan het algemeen bestuur verzoeken tot wijziging van de regeling.
2. Het algemeen bestuur kan ook zelfstandig de deelnemers voorstellen tot wijziging van de regeling. Het algemeen bestuur zendt het voorstel tot wijziging aan de bestuursorganen van de deelnemers.
3. De regeling wordt gewijzigd indien een meerderheid in het algemeen bestuur daartoe besluit.
4. Voor wijzigingen in het niveau van de taakuitvoering stelt het algemeen bestuur bij besluit de mogelijke financiële en andere gevolgen voor de betrokken deelnemers vast.

#### **Artikel 38**

1. Een deelnemer kan het algemeen bestuur verzoeken tot opheffing van de regeling.
2. Het algemeen bestuur kan besluiten het verzoek over te nemen.
3. Door het algemeen bestuur wordt een liquidatieplan en een vereveningsregeling vastgesteld, de raad, de verenigde vergadering en provinciale staten gehoord.
4. Het liquidatieplan voorziet in de verplichting van de deelnemers tot deelneming in de financiële gevolgen van de opheffing. Het liquidatieplan voorziet ook in de gevolgen die de opheffing heeft voor het personeel.

#### **Artikel 39**

Bij ontbinding van het lichaam in verband met opheffing van de regeling of anderszins, blijft het lichaam voortbestaan voor zover dat voor de vereffening van zijn vermogen noodzakelijk is.

## **Hoofdstuk 7 Archiefbescheiden**

### **Artikel 40**

Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de bescheiden van de bestuursorganen ingesteld bij de gemeenschappelijke regeling overeenkomstig een door het algemeen bestuur vast te stellen regeling.

## **Hoofdstuk 8 Aansprakelijkheid**

### **Artikel 41**

1. Het algemeen bestuur stelt regels vast omtrent de verzekering van eigendommen en gelden van de gemeenschappelijke regeling tegen schade en benadeling.
2. Het lichaam verzekert zich tegen:
  - a. Burgerrechtelijke aansprakelijkheid (wettelijke en contractuele aansprakelijkheid) voor schade aan personen en zaken;
  - b. Wettelijke aansprakelijkheid voor vermogensschade.

## **Hoofdstuk 9 Geschillen**

### **Artikel 42**

Voordat een geschil tussen deelnemers aan de bevoegde rechter wordt voorgelegd, wordt eerst geprobeerd om alsnog samen tot overeenstemming te komen.

## **Hoofdstuk 10 Slotbepalingen**

### **Artikel 43**

Deze regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd. De provincie Zuid-Holland zal na verloop van vijf volle jaren uittreden.

### **Artikel 44**

1. De regeling treedt in werking op 1 mei 2009 indien is voldaan aan het bepaalde in artikel 52 juncto artikel 27 van de wet, dan wel op de eerste dag van de eerste maand, volgende op de dag met ingang waarvan daaraan is voldaan.
2. De besturen van de deelnemers dragen op de gebruikelijke wijze zorg voor de bekendmaking van de regeling.

### **Artikel 45**

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 11 vindt de eerste aanwijzing van leden van het algemeen bestuur plaats gelijktijdig met de vaststelling van de regeling door de deelnemers.
2. De leden van het eerste dagelijks bestuur worden aangewezen in de eerste vergadering van het algemeen bestuur na de inwerkingtreding van deze regeling.

### **Artikel 46**

1. Het bepaalde in het eerste tot en met vierde lid van artikel 27 is niet van toepassing op de begroting van het jaar 2009, waarvan het ontwerp is opgenomen als bijlage 1 bij deze regeling.
2. De begroting voor het jaar 2009 wordt vastgesteld in de eerste vergadering van het algemeen bestuur na de inwerkingtreding van deze regeling.

### **Artikel 47**

Het eerste boekjaar wordt geacht aan te vangen op 1 januari 2009, met dien verstande dat deelnemers gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor het gevoerde financiële beheer tot aan het moment van in werking treden

van deze regeling.

#### **Artikel 48**

In afwijking van het bepaalde in het eerste lid van artikel 32 betalen de deelnemers uiterlijk op 1 juni 2009 dan wel, indien deze regeling op dat tijdstip nog niet in werking is getreden, uiterlijk veertien dagen na de datum van inwerkingtreding een voorschot in de kosten van het eerste boekjaar ten bedrage van 50% van het jaarbudget.

#### **Artikel 49**

Met ingang van de datum van inwerkingtreding van deze regeling gaan alle rechten en verplichtingen, voor zover ze samenhangen met werkzaamheden en personeel die in deze regeling worden ingebracht, over van de deelnemers naar het lichaam.

#### **Artikel 50**

In afwijking van het bepaalde in artikel 11 wijst de raad van een toetredende gemeente, voor de inwerkingtreding van de voor de toetreding noodzakelijke wijziging van de regeling, uit zijn midden, de voorzitter inbegrepen, een lid van het algemeen bestuur aan.

#### **Artikel 51**

In verband met de toetreding van een gemeente kan het dagelijks bestuur in afwijking van het bepaalde in artikel 32 voor het jaar van toetreding van deze gemeente een afwijkende regeling treffen inzake de vervaldata van voorschotten en de eerste afrekening.

### **Bijlage: Toelichting Gr**

#### **1. Inleiding**

Ten behoeve van het beheer van de grondwateronttrekking ter plaatse van de Delftse DSM-vestiging, treffen de (dagelijkse besturen van de) gemeente Delft, het Hoogheemraadschap van Delfland en de provincie Zuid-Holland ("de overheden") gezamenlijk een Gemeenschappelijke regeling. Deze notitie maakt, als toelichting, deel uit van de Gemeenschappelijke regeling beheer grondwateronttrekking Delft noord (Gr).

## **2. Toelichting**

Het was de overheden duidelijk dat zij op enig moment nadat DSM had gemeld de onttrekking te willen staken, de formele verantwoordelijkheid voor (de gevolgen van) de onttrekking in Delft noord zouden gaan dragen. DSM zou immers niet voor altijd gehouden zijn aan haar Grondwaterwetvergunning, althans niet aan de daarop gebaseerde, door de overheden bepleite, plicht tot onttrekking (zie ook de uitspraak in casu van de rechtbank Den Haag d.d. 20 juni 2007).

De overheden hebben, na langdurige en intensieve onderhandelingen, een akkoord bereikt met DSM, over de overname van de onttrekking, evenals de daarvoor benodigde vergunningen.

De hiertoe opgestelde vaststellings- en dienstverleningsovereenkomst, die als fundament van het akkoord gelden, worden juridische ingebed in de Gr. De Gr staat beschreven in een afzonderlijk document.

## **3. Juridisch kader**

Naast de specifiek in de Gr opgenomen bepalingen, gelden de algemene bepalingen van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

## **4. Taken en bevoegdheden**

### **4.1 Algemeen**

Door het treffen van de Gr wordt een rechtspersoonlijkheid bezittend openbaar lichaam in het leven geroepen. Dit lichaam heeft tot taak het (namens de gezamenlijke deelnemers) beheren van de grondwateronttrekking Delft noord. Centrale aspecten hiervan zijn het vaststellen van het onttrekkingsdebiet en het hieraan gekoppelde management van het putten- en pompenveld.

Wanneer de deelnemers menen dat dit beheer niet langer nodig is, kan de Gr worden ontbonden. Dit zou bijvoorbeeld het geval kunnen zijn wanneer een volledige reductie van de onttrekking is gerealiseerd of wanneer een derde partij bereid is de onttrekking over te nemen, al dan niet ten behoeve van een alternatieve (vermarktbaar) toepassing. Een deelnemer mag niet uittreden zolang deze nog niet alle beschreven noodzakelijke maatregelen heeft getroffen om de effecten van een reductie in onttrekking tegen te gaan, voor zover die maatregelen vallen binnen de taakstelling van de betreffende overheid.

### **4.2 Taken**

#### **4.2.1 Algemeen**

De belangrijkste algemene taak van de Gr is het, door een goed beheer, duurzaam veilig stellen van de belangen van de deelnemers rond de onttrekking. Daarbij dient zo veel als mogelijk te worden voorkomen dat er nadelige gevolgen ontstaan voor de omgeving.

#### **4.2.2 Verzekering**

Bij een goed beheer van de onttrekking, wordt de kans op negatieve gevolgen ervan minmaal geacht. In beginsel blijft het echter mogelijk dat er schadeclaims worden ingediend met die strekking. Het is daarom toch raadzaam dat de Gr zich hiertegen afdoende verzekert.

Wanneer een claim wordt ingediend bij een der deelnemende overheden, zal deze worden doorgeleid naar de Gr, in ieder geval zodra duidelijk is dat het een aan de onttrekking gerelateerde claim is. De ontvanger van de claim waarborgt dat de claimende partij zo spoedig mogelijk wordt geïnformeerd over de verdere gang van zaken zodat hier geen onnodige vertraging of onduidelijkheid over ontstaat.

Als uitgangspunt geldt tevens dat de overheden elkaar in dergelijke gevallen vrijwaren van onderlinge claims. Voorkómen moet worden dat de overheden hun pijlen op elkaar richten.

#### **4.2.3 Installatie**

De Gr neemt de installatie waarmee het grondwater wordt onttrokken, evenals het verbindende leidingwerk in eigendom over van DSM. Ten behoeve van de werkzaamheden krijgt de Gr de daarvoor noodzakelijke zakelijke rechten van DSM, recht van overpad en recht van opstal.

#### **4.2.4 Onttrekkingsdebiet**

De kans op negatieve gevolgen voor de waterhuishouding, bebouwing en infrastructuur in het gebied rond Delft, is sterk gerelateerd aan het onttrekkingsdebiet, zo blijkt uit onderzoek. Bij het vaststellen van dit debiet gaat het om de hoeveelheid water die wordt onttrokken per tijdseenheid.

Omdat DSM het onttrokken water sinds 2005 niet meer volledig benut, wordt het water sindsdien grotendeels nutteloos opgepompt en geloosd. De Gr heeft als taak onderzoek te (laten) doen naar de feitelijke gevolgen van een reductie in onttrekking (mede aan de hand van modelmatige berekeningen en monitoring).

Zo mogelijk zal de onttrekking worden gereduceerd in dusdanig kleine stappen (bij benadering van circa 50 m<sup>3</sup>/uur) dat er geen negatieve gevolgen te verwachten zijn. Hierbij zullen de effecten nauwlettend worden gevolgd, onder meer met behulp van het monitoringssysteem. Hierbij wordt rekening gehouden met alle omstandigheden. De werkzaamheden voor het project spoortunnel kunnen de komende jaren - mogelijk - hun effect hebben op de reductiemogelijkheden.

#### **4.2.5 Management putten- en pompveld**

Een hier mee samenhangende taak is het management van het putten- en pompveld. Hierbij gaat het om de besluiten over de plaatsen van de pompen en het aantal ervan waarmee de onttrekking wordt gerealiseerd. Het kan hierbij nodig zijn dat nieuwe pompen moeten worden geplaatst, omdat de bestaande niet langer voldoende functioneren, bijvoorbeeld door verzanding.

Omdat DSM de onttrekkingsputten op termijn van haar bedrijfsterrein af wil hebben, is het van belang voor de Gr om steeds zorgvuldig te bepalen waar de nieuwe putten worden geplaatst. Aangezien de vrije ruimte beperkt is en er al snel gevolgen voor de omgeving optreden, wanneer een put te ver wordt verwijderd van de overige putten, dient deze bepaling met uiterste precisie te gebeuren. Ook hiervoor kan het nodig zijn dat nader onderzoek (door derden) wordt uitgevoerd. Deze taken dient de Gr ook voor haar rekening te nemen.

#### **4.2.6 Vergunningen**

Zowel voor het onttrekken als voor het lozen van het (grond)water zijn vergunningen nodig.

In het kader van de Grondwaterwet neemt de Gr de vergunning over van DSM voor wat betreft het onttrekken van het grondwater.

In het kader van de Wet verontreiniging oppervlaktewateren geldt hetzelfde voor de lozing van het water.

De Gr heeft als taak de voorschriften van deze vergunningen na te leven en zo nodig aanvragen in te dienen voor aanpassingen van deze juridische documenten. Ook heeft de Gr tot taak om andere vergunningen die, nu of in de toekomst, nodig zijn voor de genoemde activiteiten aan te vragen en op naam te krijgen.

#### **4.2.7 Onderzoek alternatieven**

Mogelijk blijkt uit onderzoek (zoals genoemd onder 4.2.4) dat er (ondanks de getroffen maatregelen) geen significante reductie van de onttrekking mogelijk is, zonder schadelijke gevolgen voor de omgeving. Zeker in die situatie dient er onderzoek te worden gedaan naar het op een andere manier aanwenden van het onttrokken water, idealiter op een profijtelijke manier. Ook dit is een taak van de Gr.

In de onderzoeken die op dit punt tot dusverre zijn verricht, is gekeken naar de (alternatieve) toepassing van het water als gietwater voor de agrarische sector, voor energiesystemen, voornamelijk in de glastuinbouw en voor visteelt. Wellicht zijn er nog andere toepassingen mogelijk in dit kader.

#### **4.2.8 Financiële verrekeningen**

Samen met de vaststellings- en de dienstverleningsovereenkomst met DSM zijn de overheden met elkaar een onderlinge kostenverdeling overeengekomen. De financiële afwikkeling hiervan en het verrekenen van de kosten in de toekomst tussen de deelnemers is ook een activiteit die plaatsvindt onder regie van de Gr. De Gr is verantwoordelijk voor een goede financiële stroom tussen partijen en voor het bevorderen van het tijdig voldoen aan de verplichtingen door de overheden.

Daarnaast regelt de Gr de afdoening en financiële verwerking van de bijdragen van Rijswijk en Den Haag en ook van andere gemeenten die bijdragen aan de oplossing.

De Gr is eveneens belast met de afwikkeling van de twee overeenkomsten en de hieruit voortvloeiende contacten met en betalingen aan en van DSM.

Ook dient de Gr zorg te dragen voor de contacten met derden, waaronder met andere overheden, voor zover deze van belang zijn in dit dossier, zoals het ministerie van Verkeer en Waterstaat om de toegezegde bijdrage van de staatssecretaris veilig te stellen.

#### **4.3 Bevoegdheden**

De Gr krijgt op basis van de Grondwaterwet geen bevoegdheden toebedeeld die thans bij de provincie Zuid-Holland rusten. Dit geldt evenzo voor de bevoegdheden die thans op grond van de Wet verontreiniging oppervlaktewateren rusten bij het Hoogheemraadschap van Delfland respectievelijk het ministerie van

## Verkeer en Waterstaat.

Voor het overige krijgt de Gr ook geen wettelijke bevoegdheden toebedeeld.

Aangaande de uitvoering van de in de vorige paragrafen vermelde taken, is de Gr met het oog op (de reductie van) de grondwateronttrekking bevoegd om:

- (dagelijkse) beheerbeslissingen te nemen;
- onderzoek uit te (laten) voeren naar (mogelijk alternatieve) aanwending van het opgepompte water en naar de effecten van het grondwaterbeheer;
- (onroerende) zaken te verwerven;
- vergunningen aan te vragen en vergunninghouder te zijn;
- regie te voeren op het proces van en besluitvorming rond de (reductie van de) onttrekking en daarmee samenhangende activiteiten zoals monitoring van de effecten en alternatieve aanwending;
- Financiële afspraken te maken en kosten te verrekenen met betrokken overheden en derden.

Bij de uitvoering van deze bevoegdheden vormen - zoals aangegeven - de twee onderliggende overeenkomsten de basis; deze zijn richtinggevend. Bij twijfel of onzekerheid over de uitleg van bepaalde passages, dient waar mogelijk prioriteit aan de inhoud en uitleg van deze documenten te worden gegeven.

### **5. Uittreden / toetreden nieuwe deelnemers**

De overheden zijn overeengekomen om de Gr gezamenlijk te treffen. Hierbij is tevens afgesproken dat de deelname van (Gedeputeerde Staten van) de provincie Zuid-Holland aan de regeling eindig is (5 jaar na oprichting van de gemeenschappelijke regeling).

Voor het toetreden van deelnemers alsook het uittreden ervan zal een protocol worden opgesteld.

### **6. Bestuur**

#### **6.1 Algemeen**

Het bestuur van de Gr wordt gevormd door het algemeen bestuur (AB), het dagelijks bestuur (DB) en een voorzitter. Logischerwijs zitten in het AB de portefeuillehouders van de deelnemende overheden. Uit het AB worden - normaliter - de DB-leden gekozen. Uit het midden van het AB wordt tevens de voorzitter gekozen.

De zeggenschap middels stemverhouding in het bestuur wordt verdeeld op basis van een sleutel opgenomen in de Gr. Hierbij kunnen veto's worden uitgesproken ten aanzien van de belangrijkste beslissingen en strategische doelstellingen. Het streven is echter om te komen tot unanieme besluitvorming binnen het bestuur. In principe dienen alle leden van het dagelijks bestuur aanwezig te zijn tijdens de besluitvorming.

De formulering van artikel 11, 1<sup>e</sup> lid laat de mogelijkheid open voor een deelnemer om dezelfde functionaris zowel te laten plaatsnemen in het algemeen bestuur als in het dagelijks bestuur van het lichaam. Ongeacht het aantal leden dat deze heeft in het algemeen bestuur, geldt dat een deelnemer in dit bestuur 1 stem heeft (2 leden van een deelnemer in het algemeen bestuur hebben dus ieder ½ stem).

#### **6.2 Algemeen bestuur**

Het reglement van orde vermeldt op welke wijze de afwezigheid van de voorzitter wordt opgevangen. Tevens wordt aangegeven hoe wordt omgegaan met de afwezigheid van een der leden.

#### **6.3 Dagelijks bestuur**

Het reglement van orde vermeldt op welke wijze de afwezigheid van de voorzitter wordt opgevangen. Tevens wordt aangegeven hoe wordt omgegaan met de afwezigheid met een der leden.

#### **6.4 Voorzitter**

Het Hoogheemraadschap van Delfland heeft ingestemd de (operationele en feitelijke) organisatie van de onttrekking als gedelegeerd opdrachtgever op zich te nemen. Om deze reden ligt het ook voor de hand om het Hoogheemraadschap van Delfland een bepalende invloed te laten hebben op de keuze van de voorzitter; gekozen kan worden voor een roulerend voorzitterschap.

Het reglement van orde vermeldt op welke wijze de afwezigheid van de voorzitter wordt opgevangen.

### **7. Personeel**

In principe worden de werkzaamheden zo veel als mogelijk uitgevoerd door medewerkers van de deelnemers. Gezien de aard van de werkzaamheden zal hierbij naar verwachting vooral een beroep worden gedaan op medewerkers van het Hoogheemraadschap van Delfland.

Wanneer dit niet (volledig) lukt, kan de Gr, naast het inhuren van medewerkers, tevens ambtelijk personeel werven en aanstellen.



<b>Gemeenschappelijke regeling beheer Grondwateronttrekking Delft-noord</b>		
<b>concept-Begroting 2009 versie dd 26-2-2009</b>		
	<b>Eenmalig</b>	<b>2009 (8mnd)</b>
<b>Organisatie</b>	€ 50.000	€ 30.000
<b>Operationele kosten</b>		€ 1.010.000
<b>Onderzoekskosten</b>	€ 600.000	
<b>Investerings</b>		€ 100.000
<b>Totaal eenmalig</b>	<b>€ 650.000</b>	
<b>Totaal per jaar</b>		<b>€ 1.140.000</b>